



PT. SUMBER ALFARIA TRIJAYA, Tbk.

USER MANUAL

APLIKASI

BST

(Bukti Setoran Toko)

ONLINE

CONFIDENTIAL
PT. SUMBER ALFARIA TRIJAYA, Tbk.

©2017 IT Service Department - Document Administration

All Rights Reserved

1. Bukti Setoran Toko

Aplikasi BST (Bukti Setoran Toko) Online adalah aplikasi berbasis web yang dapat diakses secara online, dibuat untuk mempermudah user menginput bukti setoran toko yang awalnya manual sekarang secara online.

Tujuan aplikasi Bukti Setoran Toko Online sebagai berikut :

- Paperless (mengurangi penggunaan kertas)
- Memudahkan monitoring proses BST oleh Toko
- Efektifitas pekerjaan toko dan finance.

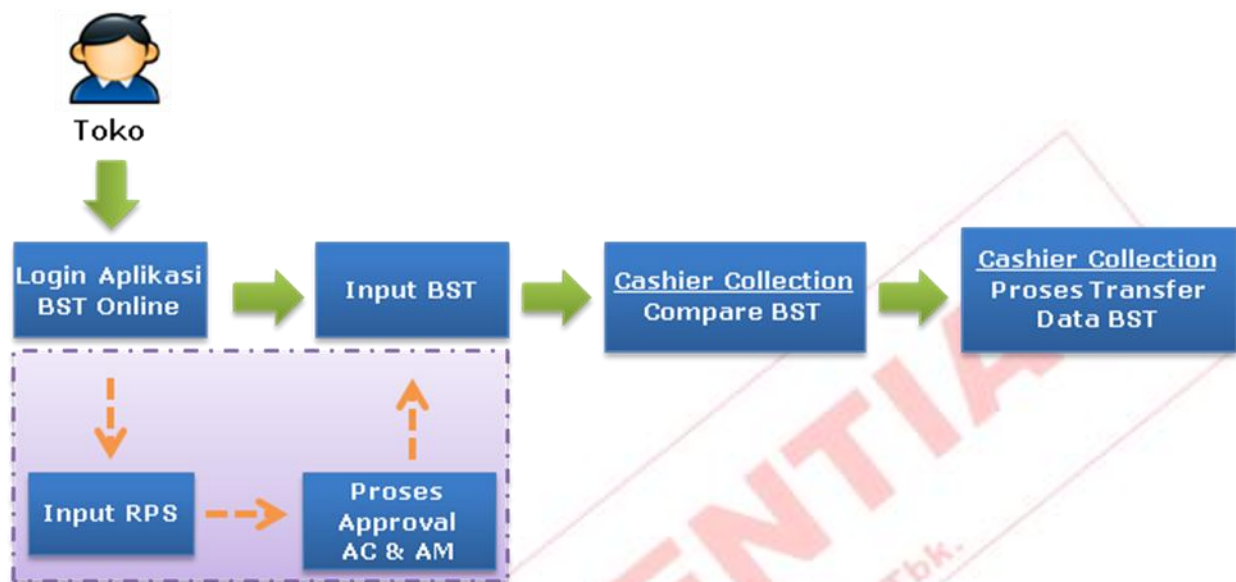
User yang mengakses Bukti Setoran Toko yaitu :

- Pejabat Toko (ACOS/COS).
- AC.
- AM.
- DBM/BM.
- Cashier Collection.

CONFIDENTIAL
Pt. Sumber Alfaria Trijaya, Tbk.

2. Alur Proses Aplikasi

Berikut ini adalah alur proses aplikasi BST (Bukti Setoran Toko) Online :



Berikut adalah penjelasannya :

1. **Pejabat toko** melakukan login aplikasi BST Online.
2. Pada aplikasi BST Online Pejabat Toko **menginput** penjualan TUNAI dan NON TUNAI, **mengupload** data penjualan serta menginput **jumlah uang fisik** hasil penjualan toko.
 - a. Jika terdapat keperluan toko mendesak, pejabat toko dapat menginputnya di **Menu Input RPS (Request Potong Sales)**.
 - b. Pengajuan RPS memerlukan **approval AC** dan **AM**.
 - c. Selama belum approval AC dan AM, pengajuan **RPS (Request Potong Sales)** yang dibuat dapat **dibatalkan**.
3. Proses selanjutnya **Cashier Collection** melakukan **compare** berdasarkan data fisik yang diterima dengan data EOD dan Etrans.
4. **Cashier Collection** melakukan proses **transfer data BST** di Aplikasi TAF.

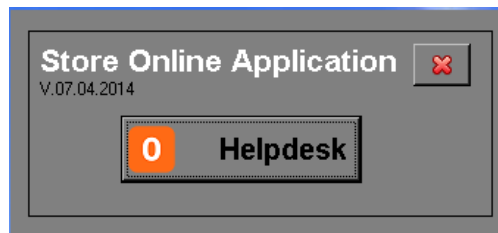
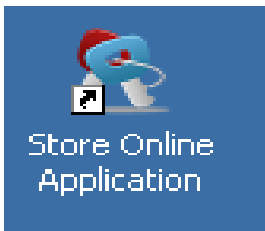
3. Akses Aplikasi

BST Online dapat diakses dari toko pada menu **Helpdesk Online toko (SOA)** dan untuk office pada menu **Intranet**.

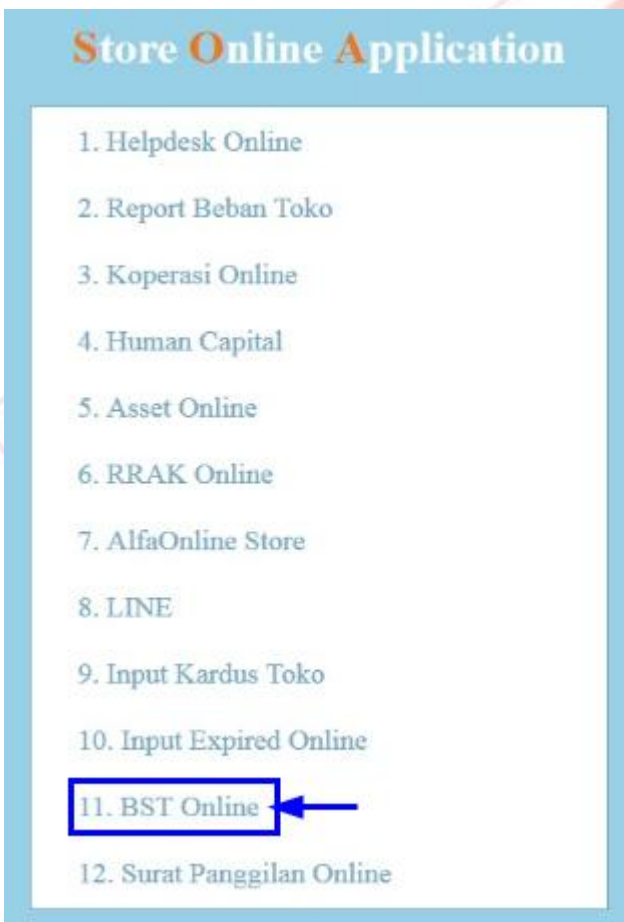
3.1 Akses Store

Berikut langkah-langkahnya untuk Toko :

- ✓ Berikut shortcut dan tampilan **Helpdesk Online** ditoko.



- ✓ Lalu pilih menu **BST Online**.



3.2 Akses Office

Berikut langkah-langkahnya untuk Office :

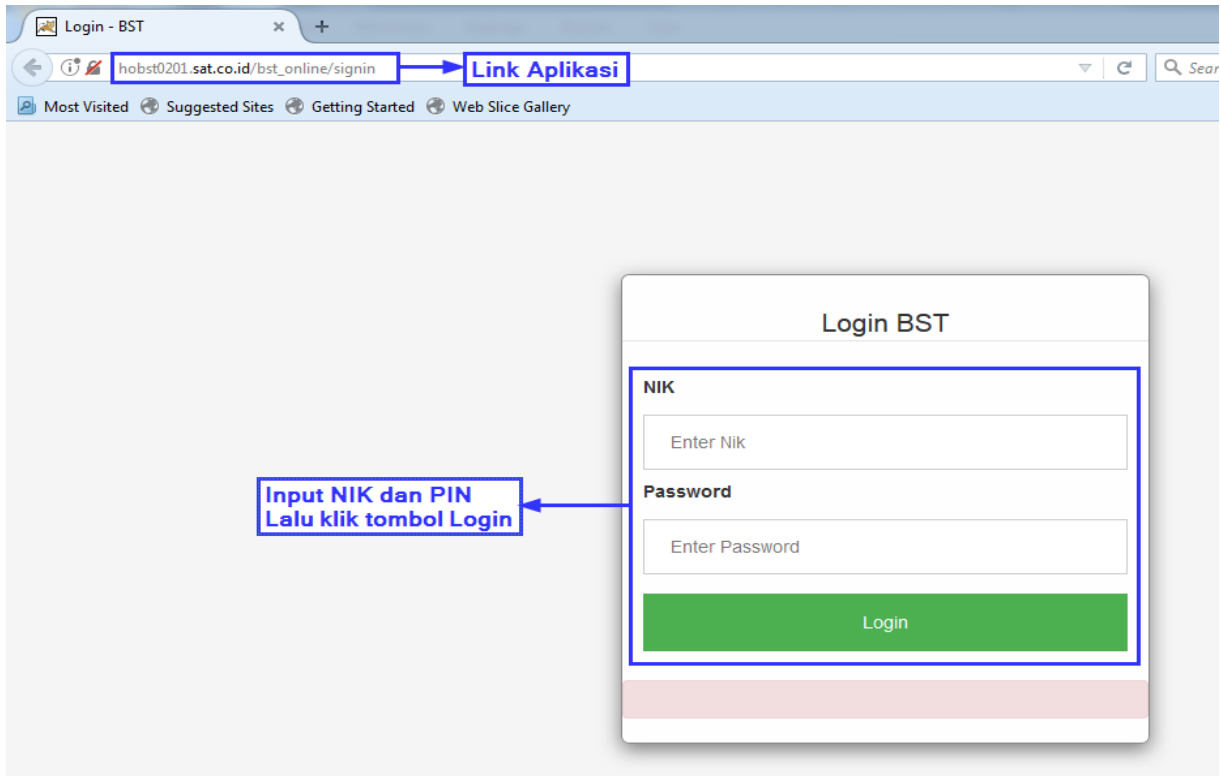
- ✓ Berikut shortcut dan tampilan **Intranet Office**. Lalu pilih menu **BST Online**.



4. Login Aplikasi

Langkah-langkah login ke aplikasi BST Online:

- ✓ Form **Login** ditampilkan.



Minimal Mozilla Firefox v.49.0.1

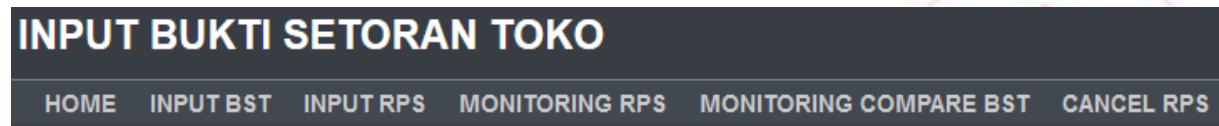
- ✓ Input **NIK** dan **PIN** (Sesuai dengan yang ada di struk gaji karyawan). Kemudian klik tombol **Login**.
- ✓ Hak akses BST Online :
 - ACOS/COS** dapat menginput **BST, RPS, Monitoring BST & RPS**, serta **Cancel RPS**.
 - AC/AM/DBM** dapat mengakses menu **Approval RPS & Monitoring KS**.
 - Cashier Collection** dapat mengakses menu **Compare BST & Monitoring KS**.

5. Input BST

Input BST (Bukti Setoran Toko) adalah menu yang digunakan oleh Pejabat Toko untuk input bukti setoran toko. Diantaranya input nilai setoran tunai, input settlement bank per mesin EDC dan input voucher sesuai jenis voucher.

Beberapa tahap **input BST (Bukti Setoran Toko)** akan dijelaskan dibawah ini.

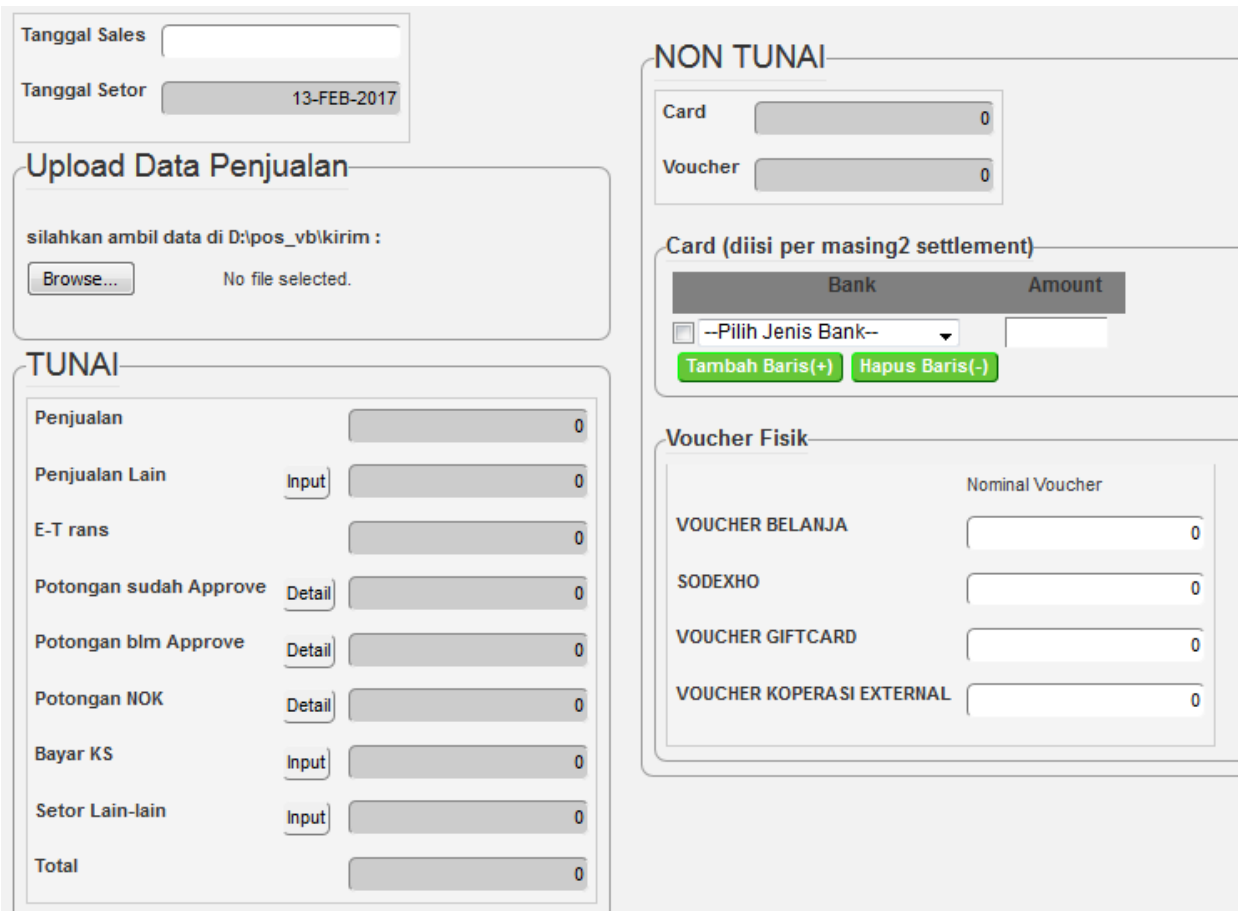
Berikut tampilan menu **Home** BST.



Menu pada BST :

- **Home** : untuk melihat halaman utama BST.
- **Input BST** : untuk input bukti setoran toko.
- **Input RPS** : untuk input request potong sales.
- **Monitoring RPS** : untuk melihat hasil list RPS.
- **Monitoring Compare BST** : untuk melihat hasil compare list BST.
- **Cancel RPS** : untuk melihat list cancel RPS.

Berikut tampilan **Form Input BST** :



The screenshot displays the 'Form Input BST' interface. At the top left, there are input fields for 'Tanggal Sales' and 'Tanggal Setor' (set to 13-FEB-2017). Below this is the 'Upload Data Penjualan' section with a 'Browse...' button and the text 'No file selected.'. The main form is divided into three sections: 'TUNAI' (Cash) with a list of items like 'Penjualan', 'Penjualan Lain', 'E-T rans', etc., each with an input field; 'NON TUNAI' (Non-Cash) with a 'Card' section for bank settlements and a 'Voucher Fisik' section for physical vouchers like 'VOUCHER BELANJA', 'SODEXHO', etc.; and a 'Total' field at the bottom.

Berikut penjelasan untukn masing-masing kolom diatas :

Nama kolom	Keterangan
Tanggal Sales	Tanggal sales yang akan diinput BST.
Tanggal Setor	Tanggal Setor secara default mengikuti tanggal pada saat system dijalankan.
Upload Data Penjualan	Tombol browse untuk mengupload data penjualan yang akan diinput BST (file tgl upload dan tgl sales harus sama)
Penjualan	Nominal Penjualan didapat dari hasil penjualan otomatis yang di upload pada kolom Upload Data Penjualan .
Penjualan Lain	Inputan hasil manual penjualan lain seperti Voucher PLN, Gift Card, Pembayaran PLN, dan PLN Non Tag List.
E-Trans	Nominal E-Trans didapat dari hasil e-trans otomatis yang di upload pada kolom Upload Data Penjualan .

Potongan sudah Approve	Detail potongan yang direquest pada menu input RPS, sudah di approve AC, AM, dan BM/DBM.
Potongan belum Approve	Detail potongan yang direquest pada menu input RPS, belum di approve AC, AM, dan BM/DBM.
Potongan NOK	Detail potongan yang direquest tidak disetujui .
Bayar KS	Inputan otomatis untuk KS (Kurang Setor).
Setor Lain-lain	Hasil inputan manual setor lain-lain seperti MDR Credit Card, Tenan, Sisa RRAK, BYR BSB Minus FRC, Titipan Cocacola, dan Titipan PLN.
Total	Hasil perjumlahan otomatis dari kolom TUNAI .
Card	Hasil otomatis kolom NON TUNAI dari menginputan Card pada masing-masing settelment.
Voucher	Hasil otomatis kolom NON TUNAI dari menginputan penggunaan voucher pada masing-masing kolom Voucher Fisik .
Card (masing-masing settelment)	Inputan masing-masing card sesuai settelment . Diantaranya EDC BCA, EDC BNI, EDC PERMATA, EDC MANDIRI, EDC KARTUKU, EDC VENDING MACHINE, EDC LINK dll.
Voucher Fisik	Inputan manual voucher fisik seperti voucher belanja, voucher sodexo, voucher gift card & voucher koperasi external.

Langkah-langkah **Input BST** :

- Klik menu **Input BST**.
- Pilih **Tanggal Sales** yang akan di input BST. Tanggal setor secara default mengikuti tanggal pada saat system dijalankan.
- Klik tombol **Browse** yang terdapat pada kolom **Upload Data Penjualan**.

The screenshot shows a web interface for inputting BST data. At the top, there are two date fields: 'Tanggal Sales' with the value '09-FEB-2017' and 'Tanggal Setor' with the value '16-FEB-2017'. Below these is a section titled 'Upload Data Penjualan'. Inside this section, there is a text prompt 'silahkan ambil data di D:\pos_vb\kirim :' followed by a 'Browse...' button and the file path 'K4270902.BST'. The 'Browse...' button and the date '09-FEB-2017' are circled in orange in the original image.

- Jika ada **Penjualan Lain, Bayar KS** dan **Setor Lain-lain**, user dapat menginputnya secara manual. Klik tombol **Input**.

Contoh : Penjualan Lain (Voucher PLN = Rp. 150.000).

TUNAI

Penjualan 15,720,780

Penjualan Lain **Input Penjualan Lain**

E-T rans 7,457,850

Potongan sudah Approve Detail 10,000,000

Potongan blm Approve Detail 0

Potongan NOK Detail 0

Bayar KS **Input**

Setor Lain-lain **Input**

Total 13,178,630

Tambah Baris(+) Hapus Baris(-)

Jenis	Nominal
VOUCHER PLN	150,000
GIFT CARD	0
PEMBAYARAN PLN	0
PLN NON TAG LIST	0

SIMPAN

Note : Untuk kolom yang warna abu-abu sudah ada nominalnya otomatis saat diklik tanggal sales dan upload data penjualan.

- Input settlement per EDC, untuk menambahkan list lainnya dapat klik **Tambah Baris (+)**. Contoh : EDC BCA = Rp. 58.750
EDC BCA = Rp. 90.525

NON TUNAI

Card 149,275

Voucher 0

Card (diisi per masing2 settlement)

Bank	Amount
<input type="checkbox"/> EDC BCA	58,750
<input type="checkbox"/> EDC BCA	90,525

Tambah Baris(+) Hapus Baris(-)

Note : Nominal saat penginputan **Card** pada masing-masing settlement akan otomatis terisi **Total** pada kolom **NON TUNAI - Card**.

- Jika ada yang menggunakan **Voucher Fisik**. Input pada kolom yang sudah disediakan.
- Selanjutnya, input **fisik uang**.

Rp. 100.000,-	<input type="text" value="130"/>	lbr/kp
Rp. 50.000,-	<input type="text" value="6"/>	lbr/kp
Rp. 20.000,-	<input type="text" value="1"/>	lbr/kp
Rp. 10.000,-	<input type="text" value="0"/>	lbr/kp
Rp. 5.000,-	<input type="text" value="1"/>	lbr/kp
Rp. 2.000,-	<input type="text" value="1"/>	lbr/kp
Rp. 1.000,-	<input type="text" value="1"/>	lbr/kp
Rp. 500,-	<input type="text" value="1"/>	lbr/kp
Rp. 200,-	<input type="text" value="0"/>	lbr/kp
Rp. 100,-	<input type="text" value="1"/>	lbr/kp
Rp. 50,-	<input type="text" value="1"/>	lbr/kp
Total Rp	<input type="text" value="13,328,650"/>	

SIMPAN **PRINT**

Note : Pada saat penginputan **Uang Fisik** harus disesuaikan dengan uang yang di terima.

- Jika semua data sudah diisi dengan benar, kemudian klik tombol **Simpan**. Maka muncul layar konfirmasi "Apakah anda yakin data sudah benar..?" klik **OK**.

Apakah anda yakin data sudah benar..?

OK Cancel

- Selanjutnya diproses **pengecekan** oleh **Team Cashier Collection**.

5.1 Monitoring Compare BST

Untuk dapat monitoring compare BST dengan cara berikut :

- Klik menu **Monitoring Compare BST**, akan ditampilkan semua list Compare BST.

Tanggal Sales	Tanggal Setor	Nama Penyetor	Tanggal CC	Nama CC	LPT Tunai	LPT Card	LPT Voucher	Total LPT	Pembayaran LPT	Detail
06-Feb-2017	18-Feb-2017	MIRANTI G MALEVA	17-Feb-2017	MUHAMMAD MU'MIN HIDAYAT	-2,661,527	1,919,215	0	-742,312	0	SHOW

- Dengan mengetahui **BST** saat ini, toko dapat mengetahui apakah **BST** yang dibuat sudah dicompare atau belum dan pejabat toko dapat melihat hasil compare tersebut.
- Detail compare klik tombol **Show**. Berikut tampilannya.

Tunai

Faktur: K427/BST/170217/1

TOKO	DATA	SELISIH	
Penjualan	21,871,349	21,871,349	0
Penjualan Lain	4,882,931	2,421,388	2,461,543
E-Trans	13,318,586	13,318,586	0
Potongan Sudah Appr	0		
Pot blm Appr NOK	0		
Bayar KS	0		
Setor Lain-lain	0		

TOKO	CC	SELISIH			
Rp. 100.000,-	400	100K	402	100K	-2
Rp. 50.000,-	1	50K	1	50K	0
Rp. 20.000,-	1	20K	1	20K	0
Rp. 10.000,-	0	10K	0	10K	0
Rp. 5.000,-	0	5K	0	5K	0
Rp. 2.000,-	1	2K	1	2K	0
Rp. 1.000,-	0	1K	0	1K	0
Rp. 500,-	1	500	1	500	0
Rp. 200,-	1	200	1	200	0
Rp. 100,-	1	100	1	100	0
Rp. 50,-	1	50	1	50	0

Jumlah Uang diterima CC: 40,272,850

Kurang/Lebih Setor: -200,000

Potongan blm Approval: 0

Keterangan:

Non Tunai

TOKO	DATA
Card	0
Voucher	0

TOKO DATA CC: Tidak ada data

TOKO	DATA CC
VOUCHER BELANJA	0
SODEXHO	0
VOUCHER KOPERASI EXTERNAL	0
VOUCHER GIFTCARD	0

Susulan Card: Susulan Voucher:

Setoran Susulan

Tanggal Sales Bayar KS Tunai Bayar Tunai Card Bayar Tunai Vouch Bayar Card Bayar Fisik Voucher Berita Acara Sales

6. Input RPS

Input RPS (Request Potong Sales) adalah menu yang digunakan oleh Pejabat Toko untuk input request potong sales. Satu tanggal sales hanya bisa dibuat 1 nomer request. Request bisa cancel/hapus selama RPS belum di approved AM.

Note : Approval RPS yaitu AC, AM, dan BM/DBM.

Berikut tampilan form Input RPS :

Create RPS

Tgl Request: 14-Feb-2017
Tgl Sales: 09-Feb-2017

Input RPS

JENIS	TIPE	NILAI	KETERANGAN
<input type="checkbox"/> POTONGAN RRAK	RRAK	10,000,000	RRAK

Tambah Baris(+) Hapus Baris(-)

Approval

AC: IWAN SETIAWAN AM: SYARIFULLOH BM/DBM: STANISLAUS KOSTKA

SIMPAN

Langkah-langkah **Input RPS** :

- Setelah **Login**. Klik menu **input RPS**.
- Pilih **Tanggal Sales** yang akan di input RPS. (tanggal request sesuai tanggal system)
- Pilih **Jenis** keperluan **input RPS** seperti POTONGAN RRAK. Input nominal pada kolom **Nilai**. Untuk kolom **Keterangan** wajib di isi.
Contoh : **Potongan RRAK Rp. 10.000.000** untuk tgl sales **09-Feb-2017**.
- Untuk menambahkan list lainnya dapat klik tombol **Tambah Baris (+)**.
- Selanjutnya klik tombol **Simpan**.

6.1 Monitoring RPS

Untuk dapat monitoring RPS dengan cara berikut :

- Klik menu **Monitoring RPS**, akan ditampilkan semua list pengajuan RPS.

Monitoring RPS								
Tgl Sales		s/d		Cari				
Tgl Request	Tgl Sales	Total RPS	Qty RPS Blm Approve		Qty RPS Progress	Qty RPS Approve	Qty RPS NOK	
14-Feb-2017	09-Feb-2017	10,000,000	1	Detail	0	0	0	Detail
10-Feb-2017	05-Feb-2017	20,050,000	0	Detail	0	1	1	Detail
09-Feb-2017	01-Feb-2017	1,000,000	1	Detail	0	0	0	Detail
09-Feb-2017	02-Feb-2017	30,000	0	Detail	0	1	0	Detail
09-Feb-2017	04-Feb-2017	20,000,000	0	Detail	0	1	0	Detail

Beberapa Status Monitoring RPS :

Nama kolom	Keterangan
Tgl Request	Tanggal Request mengikuti tanggal system.
Tgl Sales	Tangan Sales pengajuan RPS.
Total RPS	Total yang diajukan.
QTY RPS Blm Approve	Total pengajuan RPS yang belum di approve.
QTY RPS Progress	Total pengajuan RPS yang masih progres.
QTY RPS Approve	Total pengajuan RPS yang sudah di approve.
QTY RPS NOK	Total pengajuan RPS yang tidak disetujui.

- Dengan mengetahui status **pengajuan RPS** saat ini, toko dapat mengetahui apakah **pengajuan RPS** yang dibuat **disetujui/ditolak**.

6.2 Cancel RPS

Untuk dapat cancel RPS dengan cara berikut :

- Klik menu **Cancel RPS**, akan tampil beberapa list pengajuan RPS yang belum disetujui.
- Berikan tanda **centang** pada pengajuan RPS yang ingin dibatalkan. Selanjutnya klik tombol **Simpan**.
- Secara otomatis untuk pengajuan RPS yang dicancel tidak muncul di list **Cancel RPS**.

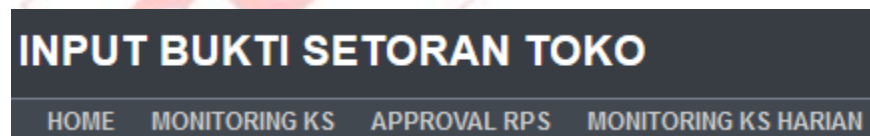
Tgl Request	Tgl Sales	Nilai	Detail	
16-Feb-2017	10-Feb-2017	100,000	Detail	<input type="checkbox"/>

Note: Request bisa di cancel/hapus selama pengajuan RPS belum di approved AC dan AM.

7. Approval RPS

Approval RPS (Request Potong Sales) adalah menu yang digunakan oleh AC & AM/BM untuk approve request potong sales.

Berikut tampilan menu **Home** BST Approval RPS.



Menu pada Apporval RPS :

- **Home** : untuk melihat halaman utama Approval RPS, di halaman ini terdapat notifikasi jumlah BST dengan status menunggu approval AC & AM/BM.
- **Monitoring KS** : untuk melihat list monitoring KS.
- **Approval RPS** : untuk melihat list approve RPS yang diajukan.
- **Monitoring KS Harian** : untuk melihat list monitoring KS Harian.

Langkah-langkah **Approve RPS** :

- Klik menu **Approval RPS**. Berikut tampilannya.

Approval RPS						
No.Faktur	Kode Toko	Nama Toko	Tgl Sales	Tgl Request	Nilai	
R-K427-170214-1	K427	CIKOKOL 2	09-Feb-2017	14-Feb-2017	10,000,000	Detail

- Klik tombol **Detail**. Berikan tanda **centang** lalu klik tombol **Simpan**.

Approval RPS						
No.Faktur	Kode Toko	Nama Toko	Tgl Sales	Tgl Request	Nilai	
R-K427-170214-1	K427	CIKOKOL 2	09-Feb-2017	14-Feb-2017	10,000,000	Detail

Kd Toko: Nama: Tgl Sales:

Nama Toko: Jabatan: Tgl Request:

Jenis	Tipe	Nilai	Keterangan	Status	<input type="checkbox"/> All
POTONGAN RRAK	RRAK	10,000,000	RRAK	-	<input checked="" type="checkbox"/>

- Maka muncul layar informasi berikut. Klik **OK**.

Simpan berhasil

Prevent this page from creating additional dialogs

- Approval sukses dilakukan AC/AM.

7.1 Monitoring KS

Untuk dapat monitoring KS dan monitoring KS Harian dengan cara berikut :

- Klik menu **Monitoring KS**, akan ditampilkan semua list KS berikut ini.

Monitoring KS								
Kode Toko	Nama Toko	Tgl Sales	Nama Penyetor	Nama CC	KS Tunai	KS Card	KS Voucher	Detail
K329	CIKOKOL	30-May-16	-	FAJAR	-110,000	741,800	-10,000	Detail
								Cetak

- Untuk dapat melihat detail KS, klik tombol **Detail**.

Detail Monitoring KS						
Kd Toko	<input type="text" value="K329"/>	Ks Tunai	<input type="text" value="0"/>			
Nama Toko	<input type="text" value="CIKOKOL"/>	Ks Card	<input type="text" value="771,800"/>			
Tgl Sales	<input type="text" value="30-May-16"/>	Ks Voucher	<input type="text" value="0"/>			
Tgl Susulan	Biaya KS Tunai	Biaya Tunai Card	Biaya Tunai Voucher	Bayar Card	Bayar Fisik Voucher	Ba Sales
01-Jun-16	110,000	30,000	10,000	0	0	0
						Cetak

- Dengan mengetahui monitoring KS saat ini, AC/AM dapat menginformasikan ke Pejabat Toko untuk segera melengkapi kekurangan/kelebihan KS.

8. Compare BST

Compare BST adalah menu yang digunakan oleh **Cashier Collection** untuk melakukan compare berdasarkan data fisik yang diterima dengan data EOD dan Etrans.

Langkah-langkah **Compare BST** :

- Setelah **Login** aplikasi BST Online. Berikut ini tampilan list BST yang harus di compare. Klik tombol **Compare**.

Faktur	Kode DC	Kode Store	Tgl Request	Tgl Sales	Nik Input	Nik CC	Tanggal Input CC	Status Compare	Compare
K427/BST/090217/1	KZ01	K427	09-Feb-2017	03-Feb-2017	13072963	14040342	10-Feb-2017	Sudah Compare	
K427/BST/090217/2	KZ01	K427	09-Feb-2017	04-Feb-2017	13072963	14040342	10-Feb-2017	Sudah Compare	
K427/BST/090217/3	KZ01	K427	09-Feb-2017	01-Feb-2017	13072963	14040342	10-Feb-2017	Sudah Compare	
K427/BST/090217/4	KZ01	K427	09-Feb-2017	02-Feb-2017	13072963	14040342	10-Feb-2017	Sudah Compare	
K427/BST/100217/1	KZ01	K427	10-Feb-2017	05-Feb-2017	13072963	14040342	10-Feb-2017	Sudah Compare	
K427/BST/100217/2	KZ01	K427	10-Feb-2017	25-Jan-2017	13072963	14040342		Belum Compare	COMPARE
K427/BST/140217/1	KZ01	K427	14-Feb-2017	30-Jan-2017	13072963	14040342		Belum Compare	COMPARE
K427/BST/160217/1	KZ01	K427	16-Feb-2017	09-Feb-2017	13072963	14040342		Belum Compare	COMPARE

- Input **Tanggal Setor Bank**. Selanjutnya Cek fisik uang dan voucher yang diterima pada kolom **Tunai** dan **Voucher Fisik**.

Data TOKO

Kode Toko: K427 Nama Personil Toko: MIRANTI G MALEVA Tanggal Sales: 09-Feb-2017 Tanggal Terima CC: 16-FEB-2017
 Nama Toko: CIKOKOL 2 Jabatan: Assistant Chief Of Store S Tanggal Setor: 09-Feb-2017 Tanggal Setor Bank: 20-Feb-2017

Tunai

TOKO	DATA	SELISIH
Faktur: K427/BST/160217/1		
Penjualan	15,720,780	15,720,780 0
Penjualan Lain	150,000	960,876 -810,876
E-Trans	7,457,850	7,457,850 0
Potongan Sudah Appr	10,000,000	
Pot blm Appr	0	
Pot NOK	0	
Bayar KS	0	
Setor Lain-lain	0	

Non Tunai

TOKO	DATA	SELISIH
Card	149,275	149,275 0
Voucher	0	0

Card

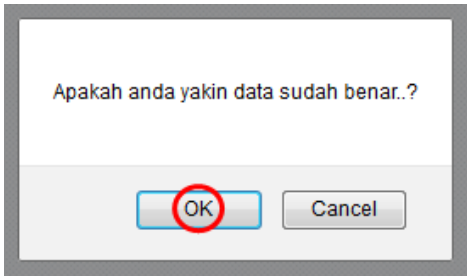
TOKO	CC	SELISIH
EDC BCA	58,750	58,750 0
EDC BCA	90,525	90,525 0

Voucher Fisik

TOKO	CC	SELISIH
VOUCHER BELANJA	0	0
SODEXHO	0	0

Note : Compare pada kolom yang berwarna putih.

- Jika sudah sesuai/tidak sesuai, klik tombol **Simpan**. Maka muncul layar konfirmasi "Apakah anda yakin data sudah benar..?" klik **OK**.



- Selanjutnya proses **transfer** pada aplikasi **TAF**

8.1 Monitoring KS

Untuk dapat monitoring KS dan monitoring KS Harian dengan cara berikut :

- Klik menu **Monitoring KS**, akan ditampilkan semua list KS berikut ini.

Monitoring KS								
Kode Toko	Nama Toko	Tgl Sales	Nama Penyetor	Nama CC	KS Tunai	KS Card	KS Voucher	Detail
K179	JEMBATAN LIMA	01-Nov-12	-	AHMAD DANU DWISETIAWAN WHD	-299,950	0	0	Detail
K460	KEDOYA RAYA 2	02-Jul-13	-	YUDHA PRASENA	-384,350	0	0	Detail
K499	GAJAH MADA	01-Aug-13	-	YUDHA PRASENA	0	0	0	Detail
K802	BARKAH	19-Mar-14	-	AKHMAD FAUZI SYAWALUDIN	0	200,000	0	Detail
K329	CIKOKOL	30-May-16	-	FAJAR	-110,000	741,800	-10,000	Detail
KB30	LONTAR	30-May-16	-	INDRA SUKMA Y	0	11,900	0	Detail
K919	RAWA SIMPRUG	31-May-16	-	OKY AGAM	0	0	0	Detail

- Dengan mengetahui monitoring KS saat ini, cashier collection dapat mengetahui kekurangan/kelebihan KS toko.

10. Penutup

Demikian User Manual ini kami buat, jika terdapat ketidak sesuaian isi dari **User BST Online** silahkan diinformasikan ke email (nurul.hanifah@sat.co.id). Apabila terjadi revisi aplikasi, maka kami akan melakukan perbaikan dan penyesuaian user manual yang kami buat.

Di buat Oleh

Nurul Hanifah
IT Document Administration



*****User Manual BST Online Selesai *****